

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 11.12.2025, klo 16:35 - 18:32

Paikka Neilikkatie 17, kokoustila Kuninkaala

### **Käsitellyt asiat**

- § 43 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 44 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastien valinta**
- § 45 Katsaus hyvinvointialueen 2026 talousarvioon**
- § 46 Hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaiset asiat**
- § 47 Vammaisneuvoston toimintasäännön päivittäminen**
- § 48 Keskusteltavaksi valtuustoaloite koskien vammaisasiavastaavan viran perustamista Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle**
- § 49 Vammaisneuvoston vuoden 2026 kokousajankohdat**
- § 50 Vammaisneuvoston järjestöjäsenten esille ottamat asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Kristiina Mäkelä, puheenjohtaja  
Joel Hyttinen, 1. varapuheenjohtaja  
Tuula Aavamäki  
Kalle Haukka  
Yodit Melaku  
Tarja Räisänen  
Päivi Viljasalo  
Pirjo Ylimäki

#### Muut saapuvilla olleet

Henna Karttunen, Hallinnon asiantuntija, sihteeri  
Siri Ahokas, Lähidemokratia- ja osallisuuslautakunnan edustaja, poistui 17:58  
Minna Lahnalampi-Lahtinen, Vanhuspalvelujen toimialajohtaja  
Marja Miettinen, Taloussuunnittelupäällikkö, poistui 17:23  
Kristina Nousiainen, Palvelualuejohtaja

#### Poissa

Katja Hautakoski, Keravan vammaisneuvoston yhteyshenkilö  
Tommi Ostrovskij, Vantaan vanhus- ja vammaisneuvoston koordinaattori  
Veronica Riihijärvi

#### Allekirjoitukset

Kristiina Mäkelä  
Puheenjohtaja

Henna Karttunen  
Sihteeri

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tarja Räisänen

Päivi Viljasalo

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja tarkastettu ja nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 18.12.2025 alkaen.

Pöytäkirjanpitäjä, hallinnon asiantuntija Henna Karttunen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 43

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 140 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä. Erityisestä syystä esityslista tai yksittäisen asian selostus ja päätösehdotus voidaan lähettää myöhemmin.

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo- oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti.

Hyvinvointialuelain 108 §:n mukaan muu toimielin kuin aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 144 §:n mukaan toimielin päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta. Toimielin voi päättää asiantuntijan kuulemisesta yksittäisessä asiassa. Asiantuntija voi olla läsnä kokouksessa asiasta käytävän keskustelun päättämiseen asti.

### Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden tähän vammaisneuvoston kokoukseen vanhusten palvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtiselle, vammaisten palvelujen palvelualuejohtaja Kristiina Nousiaiselle sekä taloussuunnittelupäällikkö Marja Miettiselle.

### Päätös

Vammaisneuvosto päätti:

1. todeta kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi ja
2. myöntää läsnäolo- ja puheoikeuden vammaisneuvoston kokouksiin toimikaudelle 2025-2027 vanhusten palvelujen toimialajohtaja Minna Lahnalampi-Lahtiselle ja vammaisten palvelujen palvelualuejohtaja Kristiina Nousiaiselle sekä tähän kokoukseen taloussuunnittelupäällikkö Marja Miettiselle.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 44

### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen ja pöytäkirjantarkastien valinta

#### Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Kokouskutsu toimitetaan, mikäli mahdollista, kolme päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille sekä niille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen kokouksessa. Kokouskutsu ja esityslista lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, ensisijaisesti sähköisesti. Esityslista sisältää ehdotuksen kokouksen työjärjestykseksi.

#### Pöytäkirjantarkastajien valinta

Pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä ovat eri mieltä kokouksen kulusta, pöytäkirja laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Tarkoituksena on, että vammaisneuvosto valitsee kokouksessaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

#### Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) torstaista 18.12.2025 alkaen.

#### Päätös

Vammaisneuvosto päätti:

1. hyväksyä laaditun esityslistan mukaisen työjärjestyksen;
2. valita kaksi pöytäkirjantarkastajaa; Tarja Räisänen ja Päivi Viljasalo;
3. että tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävänä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla (<https://vakehyva.cloudnc.fi>) torstaista 18.12.2025 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 45**

### **Katsaus hyvinvointialueen 2026 talousarvioon**

VAKEDno-2025-4620

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen talousarviosta 2026 ja taloussuunnitelmasta 2026-2028 päätetään aluevaltuuston kokouksessa 9.12.2025.

Taloussuunnittelupäällikkö Marja Miettinen antaa kokouksessa katsauksen hyvinvointialueen talousarvioon 2026 vammaispalvelujen osalta.

#### **Ehdotus**

Merkitään tiedoksi.

#### **Kokouskäsitely**

Marja Miettinen poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo 17.23.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 46**

### **Hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaiset asiat**

VAKEDno-2025-4620

#### Liitteet

1 Toimialojen ajankohtaiset asiat 12/2025

Kokouksessa kuullaan katsaus hyvinvointialueen toimialojen ajankohtaisista asioista.

#### **Ehdotus**

Merkitään tiedoksi.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## § 47

### Vammaisneuvoston toimintasäännön päivittäminen

VAKEDno-2025-5713

#### Liitteet

1 Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen vammaisneuvoston toimintasääntö

#### Oheismateriaali

1 Vammaisneuvoston toimintasääntö (Aluehallitus 13.6.2023 § 177)

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön § 21 mukaan aluehallitus hyväksyy vaikuttamistoimielimelle toimintasäännön, jossa todetaan muun muassa toimielimen lakisäätteiset ja mahdolliset muut tehtävät, jäsenten lukumäärä ja valintatapa, toimikausi, kokous- ja toimintakäytännöt, puheenjohtajan valinta, sihteerin tehtävien hoitaminen, toimintasuunnitelman laatiminen ja toimintakertomuksen antaminen sekä yhteistyö kuntatason vaikuttamistoimielimen kanssa.

Aluehallitus on hyväksynyt nykyisen vammaisneuvoston toimintasäännön kokouksessaan 13.6.2023 § 177.

Vammaisneuvoston toimintasääntö on tarkoituksenmukaista päivittää vastaamaan hyvinvointialueella 1.1.2026 voimaan tulevaa uutta organisaatorakennetta. Lisäksi toimintasääntöön on tarpeen tehdä muita tarkennuksia vammaisneuvoston toimintaan liittyen.

Liitteenä on ehdotus vammaisneuvoston toimintasäännöksi.

#### Ehdotus

Vammaisneuvosto päättää hyväksyä liitteenä olevan toimintasäännön.

#### Kokouskäsitely

Siri Ahokas poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana klo 17.58.

#### Päätös

Vammaisneuvosto päätti hyväksyä liitteenä olevan toimintasäännön sillä lisäyksellä, että sivulle 1 kohtaan '2 § Asettaminen ja kokoonpano' lisätään toimikauden osalta maininta: Toimikausi jatkuu, kunnes uusi vammaisneuvosto on aloittanut toimintansa.

Päivitetty toimintasääntö on pöytäkirjan liitteenä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

## § 48

### Keskusteltavaksi valtuustoaloite koskien vammaisasiavastaavan viran perustamista Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle

VAKEDno-2025-4620

Aluevaltuuston kokouksessa 15.9.2025 § 76 jätettiin Elina Nykyrin valtuustoaloite "Vammaisasiavastaavan viran perustaminen Vantaan ja Kerava hyvinvointialueelle ". Valtuustoaloitteen on allekirjoittanut Nykyrin lisäksi 9 muuta aluevaltuutettua. Valtuustoaloite kuului seuraavasti:

*"Me, aloitteen allekirjoittaneet aluevaltuutetut, esitämme, että Vantaan ja Keravan hyvinvointialue perustaa vammaisasiavastaavan viran.*

*Hyvinvointialueen vammaisasiavastaavan tehtävänä, yhteistyössä muiden valtakunnallisten ja alueellisten toimijoiden kanssa, olisi:*

- 1. turvata vantaalaisten ja keravalaisten vammaisten asiakkaiden ja potilaiden oikeuksien, palveluiden ja yhdenvertaisen kohtelun toteutuminen,*
- 2. toimia niiden vantaalaisten ja keravalaisten vammaisten asiakkaiden ja potilaiden apuna, jotka eivät saa riittävästi apua ja tukea hyvinvointialueelta, taikka jotka ovat tyytymättömiä hyvinvointialueelta saamaansa palveluun tai kohteluun,*
- 3. valvoa ja kehittää vantaalaisten ja keravalaisten vammaisten asiakkaiden ja potilaiden palveluiden saatavuutta ja laatua, mm. raporttoimalla vammaispalveluiden haasteista viranomaisille sekä hyvinvointialueen päättäjille, virkamiehille ja vammaisneuvostolle,*
- 4. ottaa vastaan ja välittää eteenpäin palautetta hyvinvointialueen toiminnasta vantaalaisilta ja keravalaisilta vammaisilta ihmisiltä ja heidän läheisiltään hyvinvointialueen päättäjille, virkamiehille ja vammaisneuvostolle;*
- 5. sovitella ja järjestää neuvotteluja erilaisissa hyvinvointialueen vammaispalveluita koskeissa ongelmatilanteissa ratkaisun löytämiseksi,*
- 6. laatia säännöllisin väliajoin raportti siitä, miten hyvin vammaisten asiakkaiden ja potilaiden yhdenvertaisuus, tasa-arvo ja perusoikeudet toteutuvat hyvinvointialueella,*
- 7. tehdä kehittämis ehdotuksia vammaispalveluita koskien hyvinvointialueen vammaisneuvostolle, virkamiehille ja päättäjille,*
- 8. toimia tiiviissä yhteistyössä vantaalaisten ja keravalaisten päättäjien, virkamiesten, vammaisneuvostojen sekä vammais- ja potilasjärjestöjen kanssa, esimerkiksi käymällä alueen vammais- ja potilasyhdistysten tilaisuuksissa kertomassa vammaisten ihmisten oikeuksista ja palveluista, sekä*
- 9. valvoa ja edistää vantaalaisten ja keravalaisten vammaisten asiakkaiden ja potilaiden etua ja oikeuksien toteutumista hyvinvointialueen toimialarakenteen uudistamistyössä.*

*YK:n vammaissopimuksen sekä vammaispalvelu- ja yhdenvertaisuuslakien mukaan vammaisia ihmisiä on kuultava heitä koskevista asioistaan. Tätä varten kuntiin ja hyvinvointialueille on perustettu vammaisneuvostoja. Vaikka hyvinvointialueiden vammaisneuvostot pystyvät vaikuttamaan hyvinvointialueiden hankkeisiin ja*



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

*toimenpiteisiin niiden suunnittelu- ja valmisteluvaiheessa (mm. antamalla lausuntoja), niillä ei ole mahdollisuuksia puuttua yksittäisten vammaisten asiakkaiden ja potilaiden palveluissa ilmeneviin haasteisiin.*

*Hyvinvointialueen vammaisasiavastaavalla on oltava läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvointialueen vammaisneuvoston kokouksissa. Tarvittaessa alueen vammaisneuvoston pitää voida antaa alueen vammaisasiavastaavalle selvitettäväksi yksittäisiä alueen vammaisia asiakkaita ja potilaita koskevia asioita.*

*Erityisesti nyt, kun Vantaan ja Keravan hyvinvointialue aikoo uudistaa toimialarakennettaan vammaispalveluiden osalta, tarvitsee se vammaisasiavastaavan, joka valvoo ja edistää vantaalaisten ja keravalaisten vammaisten asiakkaiden ja potilaiden etua ja oikeuksien toteutumista hyvinvointialueella. Kukaan vantaalainen ja keravalainen vammainen ihminen ei saa jäädä toimialarakenteen uudistuksen takia vaille tarvitsemiaan hyvinvointialueen palveluita ja tukia. Uudistus ei se saa myöskään heikentää vammaispalveluiden saatavuutta ja laatua Vantaan ja Keravan hyvinvointialueella.*

*Vammaisten ihmisten asiat koskettavat isoa joukkoa ihmisiä. Vantaalla ja Keravalla asuu tällä hetkellä ainakin 29 000 eri tavoin vammaista ihmistä. Hyvinvointialueen vammaisasiavastaavan palveluiden tulee olla maksuttomia, aivan kuten sosiaali- ja potilasasiavastaavien palvelutkin ovat.*

*Vammaisasiavastaavan palkkaaminen olisi Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle kannattavaa, sillä se edistäisi vantaalaisten ja keravalaisten vammaisten asiakkaiden ja potilaiden oikeuksien toteutumista sekä ohjautumista oikeisiin palveluihin. Se myös vähentäisi ns. häiriökysyntää vammaispalveluissa, keventäisi hyvinvointialueen virkamiesten, erityisesti sosiaali- ja potilasasiavastaavien, työtaakkaa, sekä helpottaisi hyvinvointialueen yhteistyötä vantaalaisten ja keravalaisten vammais- ja potilasjärjestöjen kanssa. Tämän lisäksi vammaisasiavastaavan palkkaaminen hyvinvointialueelle edistäisi Vantaalla ja Keravalla asukasdemokratiaa sekä vammaisten ihmisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia omiin palveluihinsa ja hyvinvointialueen toimintaan laajemminkin."*

## **Ehdotus**

Vammaisneuvosto käy keskustelua valtuustoaloitteessa ja päättää kokouksessa mahdollisesta lausunnosta tai tuen ilmaisusta valtuustoaloitetta koskien.

## **Päätös**

Vammaisneuvosto kävi keskustelua valtuustoaloitteesta ja päätti ilmaista vahvan tukensa valtuustoaloitteelle. Tämänhetkisessä Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen taloustilanteessa vammaisasiavastaavan viran perustaminen ei kuitenkaan olisi mahdollista eikä tarkoituksenmukaista. Siksi vammaisneuvosto katsoo, että vammaisten edunvalvontaa hyvinvointialueella tulee tässä vaiheessa parantaa muilla keinoin, kuten vahvistamalla vammaisneuvoston asemaa ja vaikuttamismahdollisuuksia. Vammaisasiavastaavan viran perustamista tulee arvioida uudelleen, kun hyvinvointialueen talous on paremmin tasapainossa.

Evästyksenä valtuustoaloitteeseen annettavan vastauksen valmisteluun vammaisneuvosto haluaa esittää näkemyksensä siitä, että vammaisneuvoston edustajan tulisi saada puhe- ja läsnäolo-oikeus aluehallituksen ja aluevaltuuston kokouksiin. Vammaisneuvoston vaikutusmahdollisuuksien parantamiseksi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

vaikuttamistoimielimellä tulisi olla edustus myös niillä aluehallituksen ohjaustunneilla, joissa käsitellään vammaisneuvoston kohderyhmään kuuluvan väestön palveluita ja elinoloja.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 49**

### **Vammaisneuvoston vuoden 2026 kokousajankohdat**

VAKEDno-2025-5486

Hallintosäännön 139 §:n mukaan toimitilin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimitilimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

#### **Ehdotus**

Vammaisneuvosto päättää kokousta vuonna 2026 seuraavina ajankohtina:

- torstai 5.2.2026
- tiistai 10.3.2026
- tiistai 5.5.2026

Muutokset kokousaikatauluihin ovat mahdollisia.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 50**

### **Vammaisneuvoston järjestöjäsenten esille ottamat asiat**

#### **Ehdotus**

Käsitellään vammaisneuvoston järjestöjäsenten esille ottamat ajankohtaiset asiat.

#### **Päätös**

Ei käsitelty ajankohtaisia asioita.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

---

### **Muutoksenhakukielto**

§43, §44, §45, §46, §47, §48, §49, §50

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimus- ja valituskielto

Tähän päätökseen, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa hakea muutosta.

(Laki hyvinvointialueesta 141 §)